

## الخطة التدريبية " السكرتارية وإدارة المكاتب " 2017

✓ السكرتارية العالمية والتميز في إدارة أعمال المكاتب العليا	الدر البيضاء	26-Mar-17	30-Mar-17
✓ السكرتارية العالمية والتميز في إدارة أعمال المكاتب العليا	بيروت	26-Mar-17	30-Mar-17
✓ دورة أمانة السر والسكرتاريا	الإسكندرية	26-Mar-17	30-Mar-17
✓ دورة أمانة السر والسكرتاريا	بيروت	9-Apr-17	13-Apr-17
✓ مهارات تنظيم وإدارة الاجتماعات واللجان وإعداد المحاضر	ماليزيا	9-Apr-17	13-Apr-17
✓ مهارات المراسم والسلوك الدبلوماسي لمدراء المكاتب العليا	القاهرة	9-Apr-17	13-Apr-17
✓ حلول التحويل الرقمي والمعالجة الفنية الأصول التقليدية	الإسكندرية	9-Apr-17	13-Apr-17
✓ التقنيات الرقمية في الفهرسة والأرشفة المتقدمة	لندن	23-Apr-17	27-Apr-17
✓ إدارة المكاتب والسكرتارية وفق معايير الإدارة المتميزة	دبي	23-Apr-17	27-Apr-17
✓ السكرتاريا التنفيذية الإلكترونية وإدارة المكاتب العليا	فرانكفورت	23-Apr-17	27-Apr-17
✓ مهارات المراسم والسلوك الدبلوماسي لمدراء المكاتب العليا	الإسكندرية	21-May-17	25-May-17
✓ البرنامج المتقدم للسكرتاريا التنفيذية وإدارة المكاتب الاحترافية	فيينا	30-Jul-17	3-Aug-17
✓ إدارة المكاتب الإلكترونية	شرم الشيخ	6-Aug-17	10-Aug-17
✓ السكرتاريا التنفيذية الإلكترونية وإدارة المكاتب العليا	أمستردام	6-Aug-17	10-Aug-17
✓ أفضل ممارسات السكرتاريا الذكية والأداء المتميز	بيروت	13-Aug-17	17-Aug-17
✓ التقنيات الرقمية في الفهرسة والأرشفة المتقدمة	القاهرة	10-Sep-17	14-Sep-17
✓ مهارات تنظيم وإدارة الاجتماعات واللجان وإعداد المحاضر	بيروت	17-Sep-17	21-Sep-17
✓ دورة أمانة السر والسكرتاريا	القاهرة	17-Sep-17	21-Sep-17
✓ صياغة وكتابة المخاطبات الإدارية والرسمية والتقارير	شرم الشيخ	24-Sep-17	28-Sep-17
✓ أفضل ممارسات السكرتاريا الذكية والأداء المتميز	القاهرة	24-Sep-17	28-Sep-17

- ✓ صياغة وكتابة المخاطبات الإدارية والرسمية والتقارير
- ✓ البرنامج المتقدم للسكرتاريا التنفيذية وإدارة المكاتب الإحترافية
- ✓ مهارات تنظيم وإدارة الإجتماعات واللجان وإعداد المحاضر
- ✓ إدارة المكاتب والسكرتارية وفق معايير الإدارة المتميزة
- ✓ مهارات المراسم والسلوك الدبلوماسي لمدراء المكاتب العليا
- ✓ مهارات المراسم والسلوك الدبلوماسي لمدراء المكاتب العليا
- ✓ السكرتارية العالمية والتميز في إدارة أعمال المكاتب العليا
- ✓ مهارات المراسم والسلوك الدبلوماسي لمدراء المكاتب العليا
- ✓ البرنامج المتقدم للسكرتاريا التنفيذية وإدارة المكاتب الإحترافية
- ✓ السكرتارية العالمية والتميز في إدارة أعمال المكاتب العليا
- ✓ حلول التحويل الرقمي والمعالجة الفنية الأصول التقليدية
- ✓ الإدارة المتقدمة لمنظومة التميز والابداع لمدراء المكاتب والسكرتارية التنفيذية

ماليزيا	1-Oct-17	5-Oct-17
شرم الشيخ	8-Oct-17	12-Oct-17
دبي	22-Oct-17	26-Oct-17
ماليزيا	22-Oct-17	26-Oct-17
شرم الشيخ	5-Nov-17	9-Nov-17
القاهرة	12-Nov-17	16-Nov-17
أمستردام	26-Nov-17	30-Nov-17
القاهرة	26-Nov-17	30-Nov-17
الدر البيضاء	3-Dec-17	7-Dec-17
الإسكندرية	3-Dec-17	7-Dec-17
القاهرة	17-Dec-17	21-Dec-17
دبي	24-Dec-17	28-Dec-17